

ПРИНЯТО

Решением
Педагогического совета
МКДОУ д/с № 451
от «31» 05 2018 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «01» 06 2018 г.
№ 53-09
Заведующий МКДОУ д/с № 451
Л.Н. Пугачева



СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
Профсоюзной организации
МКДОУ д/с № 451
И.А. Борисенко

Мотивированное мнение
Первичной профсоюзной
организации МКДОУ д/с № 451
от «29» 05 2018 г. № 13/1

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 451 комбинированного вида «Теремок» (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Учреждения.

1.3. Педагогический совет - коллегиальный орган управления Учреждением, объединяющий педагогических работников Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на Педагогическом совете и утверждаются заведующим Учреждения.

1.5. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, областной, городской политики в области дошкольного образования;
- определение основных направлений образовательной деятельности Учреждения;
- обеспечение функционирования внутренней системы качества образования (ВСОКО) в Учреждении;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Функциями Педагогического совета являются:

- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- отбор и утверждение образовательных программ – для использования в Учреждении;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения и внедрения педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг

воспитанникам;

- заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет обсуждает и принимает:

- годовой план;
- расписание непосредственно-образовательной деятельности;
- основные образовательные программы;
- осуществляет выбор методов организации учебного процесса и способов их реализации;
- определяет критерии оценки образовательной деятельности;
- принимает (согласует) локальные нормативные акты, отнесенные к компетенции Педагогического совета Учреждения;

4.2. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов, нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам, отнесенным к компетенции Педагогического совета Учреждения;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в основную образовательную программу Учреждения;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта.

4.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах мониторинга индивидуальных достижений воспитанников;
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания Учреждения региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой);

- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- о результатах ВСОКО;
- о результатах Программы Развития Учреждения;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников Учреждения;
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- об оказании дополнительных образовательных услуг воспитанникам Учреждения;
- об оказании платных дополнительных образовательных услуг воспитанникам Учреждения;
- о содействии деятельности некоммерческого партнёрства Попечительский совет Учреждения;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, по вопросам развития и воспитания воспитанников;
- организации и проведении методических конференций, семинаров);
- об учреждении конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);

- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;

- иные вопросы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. В работе Педагогического совета могут принимать участие:

- члены представительного органа работников Учреждения;
- члены Родительского комитета Учреждения;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;

- представители общественных организаций и учреждений, в рамках сетевого взаимодействия с Учреждением;

5.2. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждения, который:

- организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- информирует педагогических работников, членов всех органов управления Учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

5.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год.

5.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.6. Педагогический совет Учреждения созывается заведующим Учреждения по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания

Педагогического совета Учреждения проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

5.7. Заседание Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всего состава.

5.8. Решения Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

5.9. Процедура голосования и регламент определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета утверждаются приказами заведующего Учреждением. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания Педагогического совета.

5.10. Результаты работы по выполнению решений, принятых на педагогическом Совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

5.11. Заведующий в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные Учреждения;
- взаимодействовать с другими органами управления Учреждением, общественными организациями, учреждениями.

6.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Учреждения, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколов Педагогического совета хранится в Учреждении 3 года.

7.4. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом Учреждения и не должно противоречить ему.

8.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава применяются соответствующие положения Устава.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Педагогическим советом и утверждения приказом заведующего.

8.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 8.3. настоящего Положения.